

INFORME TRIMESTRAL

1. INFORMACIÓN GENERAL

Título completo	Programa de Cooperación AMEXCID-PNUD
No. de proyecto	00086731
Agencia de ejecución	Agencia Mexicana de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMEXCID)
Presupuesto total	USD \$ 8,336,960.30
Presupuesto disponible para 2016	USD \$2,163,934.58
Duración del proyecto	Junio 2013-Diciembre 2017
Resultado de CPD	El Estado mexicano habrá fortalecido su posición como cooperante eficaz para el desarrollo a nivel regional y global y habrá consolidado para ello una plataforma pertinente de cooperación internacional.
<p>Breve descripción del proyecto:</p> <p>Como componente central del Acuerdo Marco de Colaboración entre el gobierno mexicano y el PNUD, se firmó el Programa de Cooperación AMEXCID-PNUD. El objetivo general del Programa es contribuir a la consolidación de México como cooperante Sur-Sur por medio del fortalecimiento institucional, el perfeccionamiento de los mecanismos que faciliten la transferencia efectiva de conocimiento y el despliegue de iniciativas concretas de cooperación. Así, el Programa tiene tres componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fortalecimiento institucional de la AMEXCID: Reforzar las capacidades de la Agencia para mejorar su papel como ente coordinador de la cooperación mexicana, mediante la configuración y el fortalecimiento de equipos multidisciplinarios que realicen tareas clave para la institución; la capacitación estratégica para el desarrollo de habilidades técnicas vinculadas a la gestión de cooperación; y la realización de mapeos sobre iniciativas de CID de actores relevantes. ▪ Sistematización de políticas y buenas prácticas mexicanas con alto potencial a ser compartidas en el marco de la cooperación Sur-Sur y triangular: Documentar y sistematizar buenas prácticas y políticas de desarrollo paradigmáticas de México para facilitar su transferencia estratégica y mostrar su valor agregado en otros países y regiones. ▪ Promover la designación de centros de excelencia para fortalecer el papel de México en la cooperación Sur-Sur, triangular y horizontal: Contribuir al fortalecimiento de capacidades de entidades públicas mexicanas, con el fin de consolidar sus buenas prácticas e iniciativas y posicionarlas como referentes internacionales de cooperación Sur-Sur (CSS) y triangular, mediante la conformación de centros de excelencia (CdE) como plataformas de intercambio de conocimiento en el ámbito regional o global. 	

2. DESEMPEÑO DEL PROYECTO

Resultado 1: AMEXCID fortalecida y posicionada como la institución coordinadora de la cooperación para el desarrollo en México.	
Objetivo: Contribuir al fortalecimiento de las capacidades de la AMEXCID para fortalecer su papel como ente coordinador de la cooperación mexicana, así como la gestión de la misma.	
Breve descripción de la meta anual:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Al menos 70% de las personas capacitadas reportan haber adquirido conocimiento sólido en el tema impartido. 2. 100% de avance en la elaboración de un mapeo que profundice en el conocimiento sobre las actividades e iniciativas de CID de los actores subnacionales. 3. Contar con un equipo de trabajo calificado en áreas de planeación, monitoreo y administración en AMEXCID. 	
Actividad 1: Realización del mapeo sobre las actividades e iniciativas de CID de gobiernos subnacionales.	
<p>El proceso del mapeo se inició a finales de 2015 y sigue su curso durante todo 2016. Uno de los fines del mapeo es conocer y contribuir a mejorar las modalidades e instrumentos de la cooperación internacional, así como el diseño, gestión y seguimiento a nivel estatal y municipal. De la misma manera, el mapeo servirá para sistematizar buenas prácticas, fomentando su potencial de replicabilidad. Durante este periodo se llevó a cabo la prueba piloto del cuestionario en línea con siete estados participantes.</p> <p>La Coordinación del Programa recibió la tercera entrega que consistió en el manual para entrevistadores y reporte de capacitación, carta invitación y acuses de envío/recepción; reporte periódico; y directorio de actores actualizado. La institución que lleva a cabo el mapeo, el Centro de Gestión de Cooperación Internacional para el Desarrollo (CGCID), ya inició comunicación con las oficinas de asuntos internacionales y oficinas de la gubernatura, por medio de las cartas-invitación y de un <i>newsletter</i>. Posteriormente realizó el envío del cuestionario en línea a las 32 entidades y 17 municipios, para lo cual se proporcionó una profunda retroalimentación al cuestionario. Adicionalmente se comenzó con las visitas in situ para la fase presencial del levantamiento de información.</p> <p>Aprovechando el cambio de Coordinadora del Programa de Cooperación AMEXCID - PNUD se realizó una reunión con todas las partes para revisar el avance.</p>	
Pasos a seguir	
<ol style="list-style-type: none"> a) CGCID continuará la fase de visitas in situ, informando periódicamente del avance b) En agosto-septiembre se realizarán reuniones con el equipo de coordinación y técnico del proyecto, así como con las representantes de AMEXCID y PNUD para presentar avances y obtener retroalimentación. 	
Consultoras de CGCID: Esther Ponce	Contrapartes de AMEXCID: Fabiola Soto

Andrea Parra Maribel Hernández	Mabel Trujillo.
Actividad 2: Taller “Construcción participativa de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) y su transición al Presupuesto basado en Resultados (PbR)”	
<p>Con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas de los funcionarios encargados de registrar la cooperación mexicana, se organizó un taller de capacitación dirigido al personal de las Direcciones y Coordinaciones de la AMEXCID que les permitió desarrollar procesos de programación y presupuestación orientados a resultados, a través de la construcción participativa de la Matriz de Indicadores por Resultados (MIR) y su transición metodológica al Presupuesto basado en Resultados (PbR).</p> <p>Para ello, la Coordinación del Programa, en conjunto con la Dirección General de Planeación y la Coordinación Administrativa de AMEXCID (por conducto de Máximo García), contrató a la consultora IC Janet Aguirre Dergal, encargada del desarrollo de la metodología, impartición y seguimiento del taller.</p> <p>El taller se llevó a cabo el 27 de junio de 2016 en las instalaciones de la Cancillería e incluyó a 19 funcionarios de AMEXCID. Se recibieron los entregables correspondientes, que consistieron en la lista de asistentes al taller, la relatoría del mismo, la presentación de la consultora y la Matriz de Indicadores por Resultados construida de forma participativa.</p> <p>Dado que la contratación de la consultoría se solicitó y gestionó con un margen de tiempo muy corto, la Coordinación del proyecto propuso elaborar una serie de guías y manuales con los lineamientos, tiempos y actores involucrados en los procesos administrativos más comunes dentro del Programa de Cooperación AMEXCID-PNUD. Se espera que de esta manera se puedan facilitar los procesos, pudiendo gestionarlos en tiempo y forma con altos estándares de calidad y maximización de impacto.</p>	
<p>Pasos a seguir</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Con el apoyo de Jessica Machorro, gestionar el pago a la consultora una vez aprobados los entregables. b) En conjunto con Jessica Machorro y con el apoyo de las áreas operativas del PNUD, dar seguimiento a la elaboración de manuales y guías de los procesos administrativos más comunes para compartirlos con AMEXCID. Esto incluye la identificación de dichos procesos, la elaboración de los manuales de forma clara y sintética, y la convocatoria a funcionarios de AMEXCID que actúan como contrapartes en estos procesos. 	
<p>Consultora: Janet Aguirre Dergal</p> <p>Colaboradores: Jessica Machorro</p>	<p>Contrapartes de AMEXCID: Máximo García Edelith Romero</p>

Resultado 2: Buenas prácticas de CID identificadas y sistematizadas, con potencial a ser compartidas con otros países en el marco de la Cooperación Sur-Sur y triangular.

Objetivo: Facilitar la transferencia de políticas e iniciativas emblemáticas del país y visibilizar su valor agregado en el escenario global de la cooperación internacional para el desarrollo.	
Breve descripción de la meta anual 100% de avance en la elaboración de documento de identificación y sistematización de buenas prácticas de CID, que facilite el intercambio y visibilidad de iniciativas con potencial a ser compartidas con otros países.	
Actividad 1: Sistematización de buenas prácticas de cooperación del SNU en México.	
<p>Durante este periodo se realizó el procesamiento y análisis de las entrevistas, cuestionarios y documentos surgieron luego que el consultor IC Daniel Gayo visitó a las agencias del SNU y dependencias del gobierno incluidas en el estudio. El 6 de mayo se presentó la lista de proyectos seleccionados y con tres proyectos potencialmente a incluir. Junto con la OCR, se hicieron las llamadas y correos correspondientes para poder determinar su inclusión o no en el estudio. Finalmente se decidió incluir 8 proyectos.</p> <p>El 2 de junio se recibió un borrador del estudio, incluyendo las fichas sistematización de buenas prácticas de los 8 proyectos seleccionados. Dado el estado preliminar del documento presentado, la Coordinación del Programa, en conjunto con la OCR, decidió hacer una primera revisión a profundidad y solicitar un documento más acabado antes de compartirlo con AMEXCID.</p> <p>También se reajustaron las fechas de entrega, ya que se consideró que el estudio así lo requería. Se realizó la enmienda correspondiente para ampliar el contrato al 15 agosto.</p>	
Pasos a seguir <ol style="list-style-type: none"> Efectuar la revisión de la penúltima entrega que debe consistir en un borrador acabado del estudio, para hacer únicamente comentarios y sugerencias menores. Recibir el producto final para su validación por parte de AMEXCID, la OCR y la Coordinación. Este producto debe ya incluir edición y corrección de estilo con calidad de un documento publicable. La fecha de entrega es el 22 de julio Luego de un periodo de una semana donde AMEXCID, la OCR y la Coordinación darán su visto bueno, se autorizará el último pago de la consultoría (40% del monto total). Los dos primeros pagos ya se realizaron. Una vez concluido el estudio, compartir con las agencias y dependencias participantes. Publicar el documento de sistematización. 	
Consultor: Daniel Gayo (le ayuda Gema Talaván).	Contrapartes de AMEXCID: Fabiola Soto Sol Sánchez Mabel Trujillo Lorena López.
Colaboradores/as: Francisco García y Sandra Ortega de la OCR. Tina Hoth	
Actividad 2: Propuesta de estrategia de implementación de los ODS en México.	

Luego de la contratación en marzo de la consultora IC Edna Martínez con el objetivo de desarrollar una estrategia integral de implementación y seguimiento de los ODS, así como llevar a cabo un diagnóstico sobre los planes, programas e instrumentos de la Administración Pública Federal (APF), la consultora entregó su plan de trabajo, la metodología, el cronograma, así como unas notas técnicas y una presentación con los mecanismos de coordinación interinstitucional. Con base en estos productos se efectuó la primera ministración (10% del monto total) con apoyo de Georgina de la Fuente.

Desde entonces, la Coordinación del Programa ha dado seguimiento a los avances, aportando retroalimentación sobre:

- La alineación con los ODS del Plan Nacional de Desarrollo, Programas Sectoriales y Programas Especiales, donde se propuso incluir las reformas estructurales dentro del análisis.
- El documento de análisis de los mecanismos de coordinación y la alineación de los Gabinetes Especializados con los ODS.
- El mapeo de actores estratégicos, donde se propuso elaborar un protocolo para realizar mapeo de actores estratégicos, en lugar de hacer un mapeo exhaustivo
- El plan estratégico para la puesta en marcha de los ODS
- Documentos de apoyo para la elaboración del Reporte Nacional Voluntario que presentará México en el Foro Político de Alto Nivel el 18 de julio en Nueva York.

También se han facilitado reuniones conjuntas con la OPR y AMEXCID para resolver dudas, definir los objetivos y alcance de los productos.

Pasos a seguir

- a) En conjunto con Javier, dar seguimiento a las reuniones que la OPR solicitaría a diversas dependencias gubernamentales.
- b) Definir una fecha para la entrega del primer borrador.
- c) Definir junto con Javier de qué modo esta estrategia se complementará con el estudio del PEF de Fabiola Canela (tabla de coincidencias ODS-PND).
- d) Una vez que llegue el borrador de los documentos del segundo entregable, revisarlo y dar retroalimentación.
- e) Tramitar los pagos faltantes cuando se revisen y aprueben los diferentes productos de la consultoría:
 - i. Análisis de los planes, programas e instrumentos que sirvan a la implementación de ODS.
 - ii. (Protocolo para el) Mapeo de actores estratégicos.
 - iii. Análisis de mecanismos de coordinación existentes
 - iv. Plan estratégico que incluya actividades puntuales, cronograma, mecanismos de monitoreo y evaluación.
 - v. Informe que integre el análisis de posibles estrategias y elementos para la implementación de ODS en México

Consultora:
Edna Martínez

Supervisor:

Contrapartes:
Adolfo Ayuso de la Oficina de Presidencia.
Noel González y Sol Sánchez de AMEXCID.

Javier González (lleva la comunicación directa con Adolfo Ayuso y Noel González).	
Actividad 3: Análisis de la relación entre el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).	
<p>Como parte de la gestión administrativa del estudio que realiza la consultora IC Fabiola Canela para analizar la relación entre la Agenda 2030 y el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF), así como para detectar las prioridades y los vacíos en la distribución presupuestal, para completar el estudio se obtuvo la firma de Fabiola Canela de la enmienda al contrato para extenderlo hasta el 30 de junio.</p> <p>También el 9 de junio se realizó una reunión para resolver dudas y hacer el cierre de validación de la matriz de coincidencias (matriz de 1s). En la validación participaron el proyecto de políticas públicas, encabezado por Paola García y la OCR. Ahí también se acordaron las modificaciones necesarias para la entrega final, consistentes en la matriz (archivo en Excel) y el informe final de la consultoría (quedando este último pendiente)</p>	
<p>Pasos a seguir</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Recibir y aprobar el informe final de la consultoría, procediendo al pago final con el apoyo de Georgina de la Fuente y Óscar Cárdenas b) Dar seguimiento a los productos de conocimiento que OPR generará con base en el estudio: comunicados, <i>factsheets</i>, infografías, mapas georreferenciados, <i>policy papers</i>, <i>briefs</i>, u otros que se consideren pertinentes. <p>NOTA: Los recursos de esta investigación salieron del fondo 888 (no del Programa AMEXCID-PNUD), cualquier asunto administrativo se tiene que ver con ayuda de Gina, para que a su vez lo solicite con Daniel Alcántar y/u Óscar Cárdenas.</p>	
<p>Consultora: Fabiola Canela</p> <p>Supervisor: Javier González.</p>	<p>Colaboradores/as: Francisco García, Fernando Bonilla y Octavio Mendoza de la OCR.</p> <p>Paola García e Iliana Ajuria del Proyecto de Políticas Públicas del PNUD.</p>
Actividad 4: Elaboración del manual de buenas prácticas de políticas públicas	
Con base en la consultoría de Antonio de Haro, la Coordinación elaboró un manual de identificación y sistematización de buenas prácticas de políticas públicas, el cual fue revisado y modificado por AMEXCID. Actualmente, el manual se encuentra en revisión por parte de Tina Hoth.	
<p>Pasos a seguir</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Revisar las modificaciones que llevé a cabo Tina. b) Compartir el documento de nuevo con AMEXCID para su visto bueno. c) Pensar en su posible publicación. d) Considerar hacer un manual similar con los criterios de buenas prácticas de CID. 	
<p>Colaboradora: Tina Hoth</p>	<p>Contrapartes de AMEXCID: Sandra Bucio Fabiola Soto</p>

Resultado 3: México identifica a entidades públicas con potencial para consolidarse en centros de excelencia de alta especialización en las áreas en las que el país tiene ventajas comparativas.

Objetivo: Contribuir al desarrollo de capacidades que permitan fomentar las acciones y estrategias de cooperación que llevan a cabo entidades con potencial a consolidarse como centros de excelencia.

Breve descripción de la meta anual

100% de avance en la elaboración de documento guía con el desarrollo de criterios que definen a un centro de excelencia (finalizado y entregado).

Actividad 1: Incorporación del Centro de Excelencia Virtual en Mesoamérica al Programa AMEXCID-PNUD.

A solicitud de AMEXCID y CONAFOR, el Centro de Excelencia Virtual (CEV) de Monitoreo Forestal se incorporó en la última revisión general dentro del Programa AMEXCID-PNUD con el fin respaldar al personal que está trabajando en el Centro (cinco personas) con la transferencia de un remanente por USD\$110,000 del proyecto REDD+, el cual finalizó el 31 de marzo de 2016.

El CEV es una plataforma tecnológica colaborativa de recopilación, divulgación y transferencia de conocimiento en monitoreo forestal, a través de la cual se promueve el desarrollo de capacidades, intercambio de conocimiento, experiencias, buenas prácticas y tecnologías entre las y los profesionales, investigadores, servidores públicos, consultores y productores para buscar un manejo sustentable de los bosques y el soporte de estrategias de REDD+.

El Programa AMEXCID-PNUD ahora forma parte del Comité Operativo del CEV. Dentro de este periodo se asistió a la segunda reunión (6 mayo) para conocer las primeras líneas de trabajo del Centro. Posteriormente, se llevó a cabo el evento de lanzamiento del CEV en el marco de la reunión ministerial de la Estrategia Mesoamericana de Sustentabilidad Ambiental (EMSA) el 30 de mayo en Cancillería. La organización estuvo a cargo de Edith Robledo de AMEXCID, José Medina Mora de CONAFOR y Pablo Santillán del CEV.

Asimismo se dio seguimiento a los procedimientos administrativos para absorber el pago de los cinco empleados del centro dentro del ejercicio presupuestal del Programa AMEXCID PNUD, quedando pendiente el segundo pago, correspondiente a USD\$69,000 para cubrir el costo de los contratos hasta octubre de 2016.

Dentro de este periodo se produjo la renuncia de Pablo Santillán, que se condujo conforme al procedimiento pertinente.

Pasos a seguir:

- a) Dar seguimiento al segundo depósito faltante por USD\$41,000 con Edgar González o Francisco Hernández (se depositaron USD\$69,000).
- b) Dar seguimiento a la contratación del Coordinador del CEV en sustitución de Pablo Santillán, quien dejó el cargo el 25 de junio.
- c) Monitorear el planteamiento y el desarrollo de la estrategia financiera de sostenibilidad para el CEV.
- d) Los USD\$110,000 cubren los contratos SC de las cinco personas que trabajan en el CEV, los cuales terminan el 31 de octubre de 2016, habrá que verificar con Edgar González si se van a depositar recursos adicionales.

Colaboradores: Edgar González y Francisco Hernández del PNUD. Javier González.	Contrapartes: Edith Robledo y Sol Sánchez de AMEXCID. Pablo Santillán del CEV. José Medina Mora de CONAFOR.
---	---

Varios	
Actividad 1: Revisión presupuestal del PRODOC	
<p>El 15 de junio concluyó la revisión presupuestal del proyecto. Dentro de esta revisión se realizaron los siguientes ajustes:</p> <p>Se conciliaron los gastos de nómina hasta el momento, determinando que se contaba, a esa fecha, con 88 consultores AMEXCID y 5 del CEV. Además se presupuestaron dos contratos extra de nivel SB4-2 que serían ocupados en meses posteriores.</p> <p>Se incluyó dentro del presupuesto de 2016 USD\$10,000 para el diseño de un curso virtual para capacitar a funcionarios de AMEXCID y miembros del SEM en las representaciones en el exterior en temas de cooperación internacional. Se destinaron USD\$20,000 adicionales para el mismo fin en 2017.</p> <p>Dentro del proceso de revisión se enviaron a Carlos Carrillo informes sobre el estado financiero del proyecto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Proyección de nómina para 2016 y 2017 2) Proyección general de gastos para 2016 y 2017 3) Desglose de gastos por actividad sustantiva 4) Desglose de gastos por donante 5) Detalle de gastos y autorización de los mismos. <p>Asimismo que acordó que toda la información y procesos administrativos y financieros se tratarán únicamente con Carlos Carrillo, quien ahora actúa como Director General de Planeación y punto focal para estos temas.</p>	
Pasos a seguir	
<p>Tomar en consideración los aspectos previstos en esta revisión para la revisión sustantiva:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Curso virtual sobre CID 2) Incluir los fondos remanentes (USD\$2,344.77) del proyecto 92773 "Definición de indicadores de inclusión Social Post-2015" para que queden reflejados en el PRODOC. 3) Dar seguimiento al envío del control de firmas. 	
Personas involucradas: Javier González Grisel Campuzano Georgina de la Fuente Diana Oliveros Jessica Machorro	Contrapartes de AMEXCID: Carlos Carrillo Alfonso Baca Máximo García Ernesto Miranda Noel González Sol Sánchez Fabiola Soto
Actividad 2: Construcción conjunta e implementación del plan de trabajo de la UN Volunteer.	

Dentro de este periodo, y como parte del plan de trabajo de la UN *Volunteer*, se gestionó la reunión con Lothar Rast, a la que asistieron Javier González (Director de Gobernabilidad Democrática) y Katyna Argueta (Directora de País), ambos del PNUD México. Asimismo se recibió el apoyo de la UN *Volunteer* para diversos componentes del Proyecto AMEXCID-PNUD, entre ellos la revisión y compilación de comentarios del documento especializado sobre buenas prácticas de iniciativas del SNU y el Gobierno de México, su asistencia y preparación de insumos para el Taller Multiactor sobre Eficacia de la Cooperación (16 de junio, Cancillería), así como apoyo para la organización del Conversatorio sobre la Implementación Nacional de la Agenda 2030

Pasos a seguir

- a) Dar seguimiento al plan de trabajo, dar retroalimentación a los documentos y monitorear la implementación del plan de trabajo.
- b) Retomar el procesamiento del documento especializado sobre buenas prácticas y políticas paradigmáticas (Antonio de Haro).
- c) Retomar y dar seguimiento a las reuniones del Grupo Interagencial de Cooperación Sur-Sur, en conjunto con Francisco García. Tina está apoyando el proceso y elaboró una propuesta de ficha para el mapeo de iniciativas de CSS que se compartirá con los puntos focales.

UNV Tina Hoth	Supervisor: Javier González
------------------	--------------------------------

Actividad 3: Realización de la charla con consultores PNUD en AMEXCID en conjunto con el área de Recursos Humanos del PNUD (13 abril).

Pasos a seguir

- a) Solicitar el documento que está preparando recursos humanos y los formatos que acordaron enviar a Ernesto Miranda a partir de la charla.
- b) Preparar una carpeta electrónica con los archivos actualizados (nuevo logo) que regularmente se usan en los procesos (TORs, formato de vacaciones, certificado de no actividades externas, evaluación de desempeño, entre otros).

Colaboradores: Gustavo Linares Roberto Castro	Contraparte de AMEXCID: Ernesto Miranda
---	--

Actividad 4: Taller con académicos y especialistas "Conversatorio sobre la implementación nacional de la Agenda 2030"

Se propuso la organización de un evento para sumar a académicos y especialistas a la discusión de la estrategia nacional de implementación de los ODS. El evento se comenzó a organizar en vísperas de la presentación del Reporte Nacional Voluntario que presentará México el 18 de julio en el Foro Político de Alto Nivel. Este evento es producto de la colaboración que se extiende entre el PNUD y el Gobierno de México para la elaboración del reporte. El fin es contribuir al desarrollo de un diálogo inclusivo en la materia, así como recibir opiniones y recomendaciones en torno a la estrategia de implementación que se ha de seguir. Bajo una perspectiva analítica, se pretende identificar los retos y posibles acciones estratégicas.

Durante el periodo reportado la Coordinación del Programa, en conjunto con la Coordinación de Foros Multilaterales de AMEXCID y la OPR, definió la fecha del taller para el día 8 de julio en las instalaciones del PNUD México. También se definieron los invitados, se crearon cartas de invitación

y una nota conceptual. Con estos insumos se comenzó el proceso de invitación y confirmación de los participantes.

Pasos a seguir

- 1) Concluir el proceso de invitación y confirmación de participantes
- 2) Confirmar la participación de facilitadores (Cynthia Valdés, Gerardo Arroyo y Francisco García) y relatoras (Mónica Lara, Edna Martínez, Andrea Villa)
- 3) Confirmar la participación de representantes de las instancias convocantes (Luis René Martínez de OPR, Gina Casar de AMEXCID y Katyna Argueta de PNUD) además del ponente del discurso inaugural (posiblemente María Amparo Casar).
- 4) Planear y coordinar la logística (montaje del salón, materiales, instalación del *catering*)
- 5) Elaborar relatoría del evento en conjunto con Mónica Lara, Edna Martínez y Andrea Villa
- 6) Elaborar constancias y enviarlas a los participantes.

Colaboradoras:

Jessica Machorro (PNUD-AMEXCID)
Mónica Lara (PNUD-OPR)
Edna Martínez (Consultora IC PNUD)
Tina Hoth (UNV)
Ana del Toro (PNUD)

Supervisor: Javier González (que llevó la comunicación con Adolfo Ayuso,OPR, y Noel González, AMEXCID)

Contrapartes de AMEXCID:

Noel González
Sol Sánchez
Adolfo Ayuso
Diego Simancas
Viridiana González

Realización de procesos administrativos.

Actividad 1: Proceso de contratación de 25 personas y renovación de 33 consultores/as para AMEXCID (en la modalidad *service contract*)

Actividad 2: Revisión presupuestal que incluyó la proyección presupuestal anual, conciliación y desglose de gastos por donante y actividad sustantiva.

Actividad 3: Elaboración y revisión de los gastos detallados como anexo al CDR del primer trimestre de 2106 (no se han recibido firmados por AMEXCID).

Actividad 4: Presentación del estado financiero del proyecto a Carlos Carrillo, AMEXCID.

3. RIESGOS

Descripción	Resultados/ actividades afectadas	Descripción breve de las medidas tomadas	Fecha	Grado del riesgo
Poco tiempo disponible para la organización del Conversatorio sobre la Implementación Nacional de la Agenda 2030, lo cual dificultó obtener el quórum suficiente para su organización.	La disponibilidad de los invitados para participar en el evento se vio afectada por dos factores: - La invitación se realizó con poco tiempo de anticipación - La fecha del evento coincidió con la época que los académicos se encuentran en periodo vacacional o actividades fuera de la ciudad. Finalmente se alcanzó el quórum pero no se pudo cumplir totalmente con el perfil previsto de los invitados.	1) Se amplió el número de invitaciones enviadas y asistentes inicialmente previstos para poder elevar la tasa de confirmaciones. 2) Se intensificó el proceso de verificación de asistencia a través de llamadas telefónicas y correo electrónico.	17 de junio a 8 de julio	Medio
El penúltimo producto entregado por el consultor IC Daniel Gayo no cumplió con el estándar de calidad esperado (Sistematización de buenas prácticas del SNU y el Gobierno de México)	El documento entregado fue una versión preliminar y en progreso, no apta para su entrega en ese momento. El consultor no pudo cumplir con la expectativa dado que se presentó una emergencia familiar. El resultado fue el retraso en las fechas de entrega y una enmienda al contrato.	Se decidió hacer una revisión preliminar exhaustiva por parte del PNUD y OCR para solicitar una gran cantidad de modificaciones al documento, antes de compartirlo con AMEXCID. Tras una conversación en teleconferencia, el consultor se mostró con buena disposición para realizar las modificaciones. Para tomar en cuenta el retraso y dar tiempo suficiente a concluir el documento en forma, se decidió hacer una enmienda al contrato, que finalizaría el 30 de junio, para ampliarlo por mes y medio (hasta el 15 de agosto)	El producto mencionado se recibió el 2 de junio.	Bajo

4. PROBLEMAS/ASPECTOS RELEVANTES

Descripción	Descripción breve de las medidas tomadas	Fecha inicio-fin	Crítico (Sí o No)
La renuncia con poca anticipación del administrador.	La coordinadora llevó a cabo las actividades administrativas.	5 abril al 15 de mayo.	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
La poca anticipación de la contratación de servicios de consultoría (Janet Aguirre, taller sobre construcción de MIR y PBR)	Se planteó revisar con AMEXCID los procedimientos y tiempos pertinentes a los diversos trámites administrativos.	17 al 27 de junio	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>

5. LECCIONES APRENDIDAS


¿Hay lecciones que pueden beneficiar el diseño o implementación de otros proyectos?

6. DESEMPEÑO FINANCIERO DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2016

Gasto del periodo		
Aprobado (anual)	USD \$2,163,934.58	100% del presupuesto del año
Ejercido (1 de abril al 30 de junio de 2016)*	USD \$566,658.29	26% del presupuesto del año
Comprometido a gastar en el trimestre subsiguiente	USD \$687,343.76	32% del presupuesto del año
Total del Gasto (1er y 2do trimestre)	USD \$950,356.02	44% del presupuesto del año
Observaciones: * El monto del presupuesto ejercido se obtuvo con el PTD. No se ha recibido el CDR firmado del primer trimestre del 2016.		

Planeación			
Revisión presupuestal en proceso.	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Objetivo de la revisión (descripción breve) Se finalizó la revisión presupuestal el 15 de junio

Elaborado por:



Diana María Oliveros Martínez
Coordinadora
Programa de Cooperación AMEXCID-PNUD

Con el apoyo de:

Jessica Elia Machorro Antonio
Administradora
Programa de Cooperación AMEXCID-PNUD

Fecha: 27 de julio de 2016

